



Wir suchen für die **Kirche Biglen**

eine **SIGRISTIN** oder einen **SIGRIST** (ca. 15 %)

Wir wünschen uns eine pflichtbewusste, zuverlässige Person, welche Menschen in verschiedenen Lebenslagen begegnen kann.

Ihre Aufgaben

- Sigristendienst bei Gottesdiensten (2-3 x pro Monat), bei Hochzeiten, Abdankungen und weiteren Anlässen
- Vorbereitung der Kirche für alle Anlässe
- Pflege und Unterhalt der Kirchenräume sowie des Kirchenareals
- Vertretungen im Sigristen-Team

Wir erwarten

- Selbständigkeit und Organisationstalent
- Handwerkliches Geschick
- Flexibilität in den Arbeitszeiten
- Freundlichkeit sowie Team- und Kooperationsbereitschaft
- Identifikation mit der reformierten Kirche

Wir bieten

- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Amtswochensystem (14-Tage-Rhythmus)
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung und Freiraum

Stellenantritt: 1. Januar 2025 oder nach Vereinbarung.

Sind Sie interessiert? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kirchgemeinde Biglen, Verwaltung, Pfarrhausweg 6, 3507 Biglen, info@refbi.ch

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich bitte an Mirjam Heiniger,

Kirchgemeindepräsidentin, 079 392 81 52.